

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na usługi społeczne i inne szczególne usługi

pn.

**Świadczenie usług całodobowej ochrony osób i mienia oraz transportu
wartości pieniężnych Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie**

Znak: NZ-28-8/17

ZATWIERDZIŁ

Andrzej G. Kruszewicz
Dyrektor Miejskiego Ogrodu Zoologicznego
w Warszawie

Warszawa, dnia 06.10.2017 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”). Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie
ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa
tel.: +48 22 619 40 41, faks: +48 22 619 58 98
godziny pracy: 07⁰⁰÷15⁰⁰ od poniedziałku do piątku
adres strony internetowej: www.zoo.waw.pl

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 2.1. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **NZ-28-8/17**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert, oświadczeń oraz innych dokumentów w języku obcym.

3. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Środki na realizację zamówienia zostały zgłoszone do wieloletniej prognozy finansowej m.st. Warszawy na lata 2018 - 2020.

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów Rozdziału 6 w Dziale III „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi” (art. 138g – 138s) zgodnie z art. 138n pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 4.2. Wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4.3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, o których mowa w pkt 4.1. oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.).

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług całodobowej ochrony osób i mienia oraz transportu wartości pieniężnych Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie** (zwanego dalej ZOO lub obiektem).
- 5.2. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej części SIWZ „przedmiotem zamówienia” lub „zamówieniem”.
- 5.3. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części, zwane ZADANIAMI:

- 5.3.1. **ZADANIE Nr 1 – świadczenie usług całodobowej ochrony osób i mienia Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie.** Przedmiot zamówienia obejmuje między innymi: świadczenie usług całodobowej bezpośredniej ochrony fizycznej stałej, mającej na celu zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom, zwierzętom oraz osobom przebywającym na terenie Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie; ochronę mienia Zamawiającego, między innymi przed kradzieżą, pożarem, włamaniem, zniszczeniem oraz wszelkimi przejawami wandalizmu, zakłóceniami porządku, rozbojami, itp.; całodobowe i nieprzerwane prowadzenie monitoringu obiektu; interwencję

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **Załączniku Nr 1.1.** i **Załączniku Nr 4.1.** do SIWZ.

Kod CPV: 79.71.00.00-4 usługi ochroniarskie

- 5.3.2. **ZADANIE Nr 2 – świadczenie usług transportu wartości pieniężnych Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie.** Przedmiot zamówienia obejmuje zapewnienie bezpiecznych transportów wartości pieniężnych do wysokości dwóch jednostek obliczeniowych z kasy głównej Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie do banku w granicach administracyjnych m.st. Warszawy i z powrotem, które odbywać się będą z pracownikiem Zamawiającego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **Załączniku Nr 1.2.** i **Załączniku Nr 4.2.** do SIWZ.

Kod CPV: 79.71.00.00-4 usługi ochroniarskie

- 5.4. Zaleca się, aby wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej terenu podlegającego ochronie oraz dołożył starań w celu zdobycia wszelkich informacji o przedmiocie zamówienia.
- 5.5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 4.1.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 1 i **Załącznik Nr 4.2.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 2.
- 5.6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia (jedno lub dwa ZADANIA). Przez ofertę częściową zamawiający rozumie ogół usług obejmujących daną część zamówienia – ZADANIA.
- 5.7. Każda z ofert częściowych składająca się na realizację przedmiotu zamówienia będzie rozpatrywana niezależnie i stanowi podstawę do zawarcia odrębnej umowy.
- 5.8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5.9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 5.10. Wymagania stawiane wykonawcy:
 - 5.10.1. Zamawiający zastrzega **obowiązek osobistego wykonania** przez wykonawcę kluczowej części zamówienia, tj. ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej (*dot. ZADANIA Nr 1*).
 - 5.10.2. Zamawiający wymaga przez cały okres realizacji zamówienia **zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę** osób realizujących ochronę osób i mienia w formie stałej bezpośredniej ochrony fizycznej, o której mowa w art. 3 pkt 1a ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1432 ze zm.), tj. prace na rzecz wykonawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez wykonawcę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.). W celu uniknięcia wątpliwości, wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczą faktu zatrudnienia określonych grup pracowników w ogóle, ale zatrudnienia pracowników, którzy będą uczestniczyli w wykonywaniu przedmiotu zamówienia. Sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę ww. wymagań oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia określają zapisy we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 4.1.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 1 (*dotyczy ZADANIA Nr 1*).
 - 5.10.3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wg zasad określonych kodeksem cywilnym oraz postanowieniami zawartymi w treści umowy.
 - 5.10.4. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość, w tym za przebieg oraz terminowe wykonywanie zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego.
 - 5.10.5. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem zamówienia, obejmująca również znajomość obowiązującego prawa oraz następstw z niego wynikających.
 - 5.10.6. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez przedstawiciela zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
 - 5.10.7. Wykonawca określi telefony kontaktowe, numery faksów, adresów e-mail oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonywania zamówienia.
 - 5.10.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę, zatrudnione przez niego osoby, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie:

- 6.1. **ZADANIE Nr 1 - od dnia 31.12.2017 r. godz. 12:00 do dnia 31.12.2020 r. godz. 12:00**
- 6.2. **ZADANIE Nr 2 - od dnia 02.01.2018 r. do dnia 30.12.2020 r.**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 7.1.1. nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (pkt 8 i 9 SIWZ)
 - 7.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

7.1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca musi wykazać, że posiada aktualną koncesję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1432 ze zm.)

— **dla ZADANIA Nr 1** - na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego;

— **dla ZADANIA Nr 2** - na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.

7.1.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej:

— **dla ZADANIA Nr 1** - 100 000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy)

7.1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wymagane jest spełnienie minimalnych warunków dotyczących doświadczenia zawodowego wykonawcy, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. Wykonawca spełni warunek, jeżeli:

7.1.2.3.1. wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje:

— **dla ZADANIA Nr 1** - co najmniej jedną usługę ochrony osób i mienia realizowaną w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej, nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy na rzecz tego samego podmiotu, o wartości nie mniejszej niż **600 000,00 zł brutto** (słownie złotych: sześćset tysięcy) w skali 12 miesięcy

— **dla ZADANIA Nr 2** - co najmniej jedną usługę, polegającą na ochronie osób i mienia realizowaną w formie bezpośredniej ochrony fizycznej polegającej na konwojowaniu wartości pieniężnych oraz innych przedmiotów wartościowych, o wartości co najmniej **5 000,00 zł brutto** (słownie złotych: pięć tysięcy)

7.1.2.3.2. wykaże, że dysponuje:

dla ZADANIA Nr 1:

— co najmniej 25 osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, z których każda:

- jest wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1432 ze zm.);
- posiada minimum dwuletnie doświadczenie w zakresie ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej;
- postępuje się swobodnie językiem polskim w mowie i piśmie;
- osoby wskazane do pełnienia funkcji dowódcy zmiany dodatkowo posługują się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym.

7.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty metodą spełnia/nie spełnia.

7.3. Postanowienia dotyczące podwykonawców:

7.3.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (*w zakresie ZADANIA Nr 1 dotyczy tylko części niezastrzeżonej, np. monitoring, patrol interwencyjny*). W takim przypadku **wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie dla danego ZADANIA** części zamówienia, podając ich zakres i wartość, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.

- 7.3.2. Podwykonawca musi posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania powierzonej części zamówienia, jeśli powierzenie podwykonawstwa nastąpi w części, której wykonywanie wymaga posiadania stosownych uprawnień. Zabrania się zatrudniania przez wykonawcę podwykonawców oraz dalszego podzlecenia usług przez podwykonawców dalszym podwykonawcom bez uzyskania akceptacji Zamawiającego.
- 7.3.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców (w szczególności wykazuje brak podstaw do wykluczenia), którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 7.3.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.3.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia
- 7.4. Postanowienia dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółka cywilna, konsorcjum):
- 7.4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 7.4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.4.3. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 7.4.1. SIWZ zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 7.4.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.4.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 7.5. Postanowienia dotyczące poleganiu na potencjale innych podmiotów:
- 7.5.1. Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- Z uwagi na zastrzeżenie dla ZADANIA Nr 1 osobistego wykonania przez wykonawcę bezpośredniej ochrony fizycznej stałej (pkt 5.10.1. SIWZ), możliwość powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów ograniczona jest do pozostałej części ZADANIA Nr 1 (np. patrol interwencyjny, monitoring).
- 7.5.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których zdolności są wymagane.**
- 7.5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić** zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7.5.4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający wymaga załączenia dokumentów, które określają w szczególności:

- 7.5.4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 7.5.4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 7.5.4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 7.5.4.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.5.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp (pkt 7.1. SIWZ).
- 7.5.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7.5.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 7.5.1. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 7.5.7.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 7.5.7.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 7.1.2. SIWZ.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP

- 8.1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 8.1.1. wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 8.1.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 8.1.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1.2. SIWZ;
 - 8.1.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 8.1.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 8.1.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8.1.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8.1.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 8.1.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 8.1.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933);
 - 8.1.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 8.1.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.2. Wykluczenie wykonawcy następuje, jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
 - 8.3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

- 9.1. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, zamawiający wykluczy również wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791).

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 10.1. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wykonawca na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, składa w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, następujące dokumenty:**
 - 10.1.1. dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
 - 10.1.1.1. **dla ZADANIA Nr 1** - aktualną koncesję udzieloną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej na obszarze, na którym będzie wykonywane zamówienie, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego, wydanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1432 ze zm.).
 - 10.1.1.2. **dla ZADANIA Nr 2** - aktualną koncesję udzieloną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej na obszarze, na którym będzie wykonywane zamówienie, w formie

bezpośredniej ochrony fizycznej, wydanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1432 ze zm.).

10.1.2. dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

dla ZADANIA Nr 1 - informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wynoszącą co najmniej 100 000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy), w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

10.1.3. dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

dla ZADANIA Nr 1:

10.1.3.1. wykaz usług, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.1.2.3.1. SIWZ dla ZADANIA Nr 1, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

UWAGA:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, doświadczenie wskazuje tylko jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Jeżeli wykonawca przedstawi doświadczenie grupy wykonawców, w której był członkiem, doświadczenie to należy przedstawić w zależności od konkretnego zakresu udziału tego wykonawcy, a więc faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach danego zamówienia. Zgodnie z zasadą równego traktowania wykonawców, nie dopuszczalnym jest, by wykonawca biorący indywidualnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, w której był członkiem przy innym zamówieniu, jeżeli faktycznie i konkretnie nie uczestniczył w jego realizacji.

W przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zamówienia będące w trakcie realizacji, Wykonawca jest zobowiązany wskazać wartość brutto części usługi wykonanej nie później niż do dnia składania ofert (z ewentualnym rozbiem na okresy 12 miesięczne, w przypadku umowy realizowanej dłużej niż 12 miesięcy).

10.1.3.2. wykaz osób, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.1.2.3.2. SIWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

10.1.3.3. oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy.

dla ZADANIA Nr 2:

10.1.3.4. wykaz usług, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.1.2.3.1. SIWZ dla ZADANIA Nr 2, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne

dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

UWAGA:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie albo jeśli wykonawca polega na potencjale innych podmiotów w tym zakresie, doświadczenie wskazuje tylko jeden podmiot.

Jeżeli wykonawca przedstawi doświadczenie grupy wykonawców, w której był członkiem, doświadczenie to należy przedstawić w zależności od konkretnego zakresu udziału tego wykonawcy, a więc faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach danego zamówienia. Zgodnie z zasadą równego traktowania wykonawców, nie dopuszczalnym jest, by wykonawca biorący indywidualnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, w której był członkiem przy innym zamówieniu, jeżeli faktycznie i konkretnie nie uczestniczył w jego realizacji.

W przypadku powoływania się przez Wykonawcę na zamówienia będące w trakcie realizacji, Wykonawca jest zobowiązany wskazać wartość brutto części usługi wykonanej nie później niż do dnia składania ofert.

- 10.2. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażone w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Narodowy Bank Polski nie ogłasza średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych, za podstawę przeliczenia zostanie przyjęty średni kurs ogłoszony pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 10.3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 10.4. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, wykonawca na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, składa w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 10.4.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;
 - 10.4.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 10.4.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 10.4.4. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 10.4.5. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
- 10.5. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 10.1. i 10.4. SIWZ nie są dołączane do oferty.
- 10.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 10.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 10.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 10.4.1., jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570), pod warunkiem, że są one aktualne oraz wykonawca wskaże dostępność tego dokumentu (np. adres internetowy). Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanego przez wykonawcę i pobranego samodzielnie przez zamawiającego dokumentu.
- 10.9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 10.9.1. w pkt 10.4.1. ÷ 10.4.3. SIWZ - składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- 10.9.1.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 10.9.1.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 10.9.2. w pkt 10.4.4. SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.9. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
- 10.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 10.12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 10.4.4. SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 10.9.2. SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby

złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

- 10.13. **Zamawiający żąda od wykonawcy**, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 10.4. SIWZ.
- 10.14. **Zamawiający żąda od wykonawcy** przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 10.4. SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
- 10.15. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 10.16. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 10.19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.20. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski oraz poświadczaniem za zgodność z oryginałem, zgodnie z treścią pkt 10.17. SIWZ.
- 10.21. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 7.1.1. i 7.1.2. SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.22. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.23. Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

11. ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WYBORU OFERTY

- 11.1. Do oferty, której wzór stanowi **Załącznik Nr 2.1.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 1 lub **Załącznik Nr 2.2.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 2, każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 5 i 6** do SIWZ (oddzielnie dla każdego ZADANIA). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.2. **W przypadku wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez wykonawców (np. spółka cywilna, konsorcjum) oświadczenia, o których mowa w pkt 11.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11.3. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia, o których mowa w pkt 11.1. SIWZ, dotyczące tych podmiotów.

- 11.4. **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 6** do SIWZ dotyczące tych podwykonawców.
- 11.5. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp (pkt 8. i 9. SIWZ), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 11.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 11.5. SIWZ.
- 11.7. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, każdy **wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, informacji z sesji otwarcia ofert dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, **prześle zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 7** do SIWZ.
- 11.8. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 10.1. i 10.4. SIWZ.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

- 12.1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
- 12.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub faksem z zastrzeżeniem, że oferty (wraz z oświadczeniami i dokumentami składającymi się na ofertę, również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w pkt 10.21. i 10.22. SIWZ), składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 12.3. W korespondencji kierowanej do zamawiającego, wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w pkt 2. SIWZ.
- 12.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę w formie pisemnej winny być składane na adres zamawiającego podany w pkt 1. SIWZ oraz opisane: „Znak: NZ-28-8/17 - Dział Zamówień Publicznych”.
- 12.5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej winny być kierowane na adres: przetargi@zoo.waw.pl a faksem na nr: +48 22 619 58 98 oraz opisane: „Znak: NZ-28-8/17”.
- 12.6. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Wyjaśnienie treści SIWZ:

- 12.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.8. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 12.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.7. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.7. SIWZ.
- 12.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

Modyfikacja treści SIWZ:

- 12.12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 12.13. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów, będą podlegały nowemu terminowi.
- 12.14. Zaleca się sprawdzanie na bieżąco informacji zamieszczanych przez zamawiającego na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ. Będą tam publikowane informacje dotyczące np. wyjaśnienia treści SIWZ, zmiany treści SIWZ, zmiany terminów.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- 12.15. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:
Anna Wałęga – Kierownik Działu Zamówień Publicznych
Monika Bartosiak – Specjalista ds. Zamówień Publicznych
e-mail: przetargi@zoo.waw.pl
nr faksu: 22 619 58 98
- 12.16. Zamawiający nie pozwala na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w pkt 12.1. SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 13.1. **Dla ZADANIA Nr 2** - wadium nie jest wymagane.
- 13.2. **Dla ZADANIA Nr 1** - wykonawca jest zobowiązany do wniesienia przed upływem terminu składania ofert **wadium** w wysokości **50 000,00 zł** (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy).
- 13.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru wykonawcy:
 - 13.3.1. pieniądzu;
 - 13.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 13.3.3. gwarancjach bankowych;
 - 13.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 13.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).

- 13.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie S.A., numer: **24 1030 1508 0000 0005 5005 8022**.
- 13.5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi obejmować cały okres związania ofertą i winno być złożone w oryginale razem z ofertą w osobnej kopercie, a kopia winna być załączona do oferty.
- 13.6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia konieczne jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp oraz musi zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela.
- 13.7. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt 13.4. SIWZ rachunek bankowy zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.
- 13.8. Wykonawcy - wnosząc wadium - powinni zawsze podawać znak postępowania podany w pkt 2 SIWZ oraz nazwę zamówienia.
- 13.9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1 - 4 ustawy Pzp.
- 13.10. Zamawiający **zatrzyma wadium** wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt 10.21. SIWZ, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności (albo złożył oświadczenia lub dokumenty, które ich nie potwierdzają), o których mowa w pkt 7.1.1. i 7.1.2. SIWZ, oświadczeń, o których mowa w pkt 11.1. SIWZ, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp (pkt 18.5. SIWZ), co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 13.11. Zamawiający **zatrzyma wadium** wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 13.11.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 13.11.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 13.11.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 14.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 14.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 15.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w postaci papierowej, opatrzoną własnoręcznym podpisem.
- 15.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach jednego ZADANIA, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert w ramach jednego ZADANIA spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
- 15.3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana własnoręcznym podpisem w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz

z imienną pieczętką osoby podpisującej) przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągnięcia zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

- 15.4. W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć **stosowne pełnomocnictwo** w oryginale albo kopii poświadczonej notarialnie.
- 15.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółka cywilna, konsorcjum) oferta winna być podpisana przez ustanowionego **pełnomocnika**, o którym mowa w pkt 7.4.2. SIWZ.
- 15.6. Na ofertę składają się następujące oświadczenia i dokumenty:

W TERMINIE SKŁADANIA OFERT, O KTÓRYM MOWA W PKT 16.1. SIWZ:

- 15.6.1. **oferta** – formularz ofertowy wypełniony i podpisany przez wykonawcę, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2.1.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 1 lub **Załącznik Nr 2.2.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 2;
- 15.6.2. **formularz cenowy** wypełniony i podpisany przez wykonawcę, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3.1.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 1 lub **Załącznik Nr 3.2.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 2;
- 15.6.3. **dowód wpłaty wadium** (*dot. ZADANIA Nr 1*);
- 15.6.4. **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu** aktualne na dzień składania ofert, wypełnione i podpisane przez wykonawcę, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5** do SIWZ (oddzielnie dla każdego ZADANIA). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 15.6.5. **zobowiązanie podmiotu innego** do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt 7.5.3. SIWZ wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 7.5.4. SIWZ, w formie oryginału, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotu (*jeżeli dotyczy*);
- 15.6.6. **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** aktualne na dzień składania ofert, wypełnione i podpisane przez wykonawcę, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6** do SIWZ (oddzielnie dla każdego ZADANIA). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania;
- 15.6.7. **stosowne pełnomocnictwo**, o którym mowa w pkt 15.4. SIWZ (*jeżeli dotyczy*);
- 15.6.8. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **stosowne pełnomocnictwo**, o którym mowa w pkt 7.4.2. SIWZ, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (*jeżeli dotyczy*);

PO OTWARCIU OFERT - W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI Z SESJI OTWARCIA OFERT:

- 15.6.9. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 7** do SIWZ (oddzielnie dla każdego ZADANIA);

NA ŻĄDANIE I W TERMINIE OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

- 15.6.10. aktualne na dzień złożenia oświadczenia i dokumenty, wymienione w pkt 10.1. i 10.4. SIWZ, potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 8.1.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 1 lub **Załącznik Nr 8.2.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 2.
- 15.7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 15.8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 12. SIWZ.
- 15.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- 15.10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona, uniemożliwiając jej samoistną dekompletację.
- 15.11. Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 15.12. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres zamawiającego podany w pkt 1. SIWZ oraz opisane:

Znak: NZ-28-8/17

Oferta – OCHRONA ZOO

ZADANIE Nr

Nie otwierać przed dniem, godz. 12:00

(termin otwarcia ofert)

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:

- 15.13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 15.14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 15.15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 15.16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie dotyczące rażąco niskiej ceny, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.17. Zamawiający nie będzie występował o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienia.

Zmiany, wycofanie ofert:

- 15.18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w opakowaniu dodatkowo oznakowanym napisem „ZMIANA”. Opakowania oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 15.19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

16. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, **w Sekretariacie** w siedzibie zamawiającego w Warszawie przy ul. Ratuszowej 1/3, **w terminie do dnia 31.10.2017 roku do godz. 11:30.**
- 16.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 16.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w złożeniu oferty, w szczególności spowodowane przyczynami leżącymi po stronie operatora publicznego lub dostarczenia oferty do innego miejsca niż wskazane w pkt 16.1. SIWZ.
- 16.4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 16.5. Otwarcie ofert nastąpi **w Dziale Zamówień Publicznych** w siedzibie zamawiającego w Warszawie przy ul. Ratuszowej 1/3 **w dniu 31.10.2017 roku o godz. 12:00.**
- 16.6. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 16.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, informacje dotyczące:
 - 16.8.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 16.8.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 16.8.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 17.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać liczbowo i słownie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2.1.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 1 lub **Załącznik Nr 2.2.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 2.
- 17.2. Cenę oferty należy obliczyć ściśle według tabeli zamieszczonej w Formularzu cenowym, stanowiącym **Załącznik Nr 3.1.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 1 lub **Załącznik Nr 3.2.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 2, a następnie tak obliczona cena winna zostać przeniesiona do stosownego Formularza ofertowego.
- 17.3. Wszystkie wartości (netto, VAT, brutto) powinny być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb. W przypadku braku wskazania dwóch miejsc po przecinku, zamawiający przyjmie wartość po przecinku wynoszącą 00. Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.
- 17.4. Cena oferty dla danego ZADANIA musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu (np. koszty wynagrodzenia pracowników, koszty wyposażenia pracowników w odzież roboczą, środki łączności, itp., prace przygotowawcze, koszty posiadania umowy ubezpieczenia, koszty dojazdu, wszelkie opłaty niezbędne do kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia) oraz inne wynikające z treści umowy.
- 17.5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

18.1. Ocena ofert w zakresie poszczególnych ZADAŃ będzie niezależna od siebie.

18.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

18.2.1. dla ZADANIA Nr 1:

Cena – 80%

Doświadczenie – 8%

Standard jakości – 4%

Czas reakcji patrolu interwencyjnego – 8%

18.2.2. dla ZADANIA Nr 2:

Cena – 90%

Doświadczenie – 10%

18.3. Sposób przyznawania punktów:

18.3.1. **DLA ZADANIA Nr 1:**

18.3.1.1. Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny (wartość brutto), podanej przez wykonawcę w ofercie. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} - cena oferty najtańszej
 C_o - cena oferty ocenianej

Oferta z najniższą ceną może uzyskać maksymalnie 80 punktów.

18.3.1.2. Kryterium „doświadczenie” będzie rozpatrywane na podstawie liczby wskazanych przez wykonawcę w ofercie wykonanych usług, spełniających wymagania, o których mowa w pkt 7.1.2.3.1. SIWZ dla ZADANIA Nr 1 z zastrzeżeniem pkt 10.1.3.1. SIWZ. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$D = \frac{D_o}{D_{\max}} \times 8 \text{ pkt}$$

gdzie: D_o - liczba usług wskazana w ofercie ocenianej
 D_{\max} - największa liczba usług wskazana w ofercie

Oferta z największą liczbą wykonanych/wykonywanych usług może uzyskać maksymalnie 8 punktów.

18.3.1.3. Kryterium „standard jakości” będzie rozpatrywane na podstawie wskazanych w ofercie informacji dotyczących standardów jakości, których wykonawca zobowiązuje się przestrzegać w trakcie realizacji umowy. Dowodem potwierdzającym będą posiadane certyfikaty (np. ISO). Za posiadanie aktualnego certyfikatu jakości w zakresie ochrony osób i mienia oferta otrzyma 4 punkty.

18.3.1.4. Kryterium „czas reakcji patrolu interwencyjnego” będzie rozpatrywane na podstawie wskazanego przez wykonawcę w ofercie czasu reakcji patrolu interwencyjnego (tzn. przyjazdu do Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie) od chwili zgłoszenia lub zarejestrowania alarmu. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$T = \frac{T_{\min}}{T_o} \times 8 \text{ pkt}$$

gdzie: T_{\min} - najkrótszy czas reakcji wskazany w ofercie
 T_o - czas reakcji wskazany w ofercie ocenianej

UWAGA: czas reakcji patrolu interwencyjnego od chwili wezwania lub zarejestrowania alarmu nie może być dłuższy niż 15 minut.

Oferta z najkrótszym czasem reakcji patrolu interwencyjnego może uzyskać maksymalnie 8 punktów.

18.3.2. DLA ZADANIA Nr 2:

18.3.2.1. Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny (wartość brutto), podanej przez wykonawcę w ofercie. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} - cena oferty najtańszej
 C_o - cena oferty ocenianej

Oferta z najniższą ceną może uzyskać maksymalnie 90 punktów.

18.3.2.2. Kryterium „doświadczenie” będzie rozpatrywane na podstawie liczby wskazanych przez wykonawcę w ofercie wykonanych usług, spełniających wymagania, o których mowa w pkt 7.1.2.3.1. SIWZ dla ZADANIA Nr 2 z zastrzeżeniem pkt 10.1.3.4. SIWZ. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$D = \frac{D_o}{D_{\max}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie: D_o - liczba usług wskazana w ofercie ocenianej
 D_{\max} - największa liczba usług wskazana w ofercie

Oferta z największą liczbą wykonanych/wykonywanych usług może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

- 18.4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 18.5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Art. 87 ust. 1 i 2 ustawy Pzp stosuje się.
- 18.6. Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
- 18.7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
- 18.8. Za najkorzystniejszą dla danego ZADANIA zostanie uznana oferta wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów w punktacji łącznej.
- 18.9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 18.10. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w zakresie danego ZADANIA, podlegać będzie badaniu, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z pkt 10.1. i 10.4. SIWZ.
- 18.11. Jeżeli wykonawca wybrany do realizacji zamówienia uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 18.12. Jeżeli wykonawca przed podpisaniem umowy nie spełni wymagań określonych w pkt 19.5. SIWZ zamawiający uzna to jako uchylanie się wykonawcy od podpisania umowy.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 19.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie poszczególnych ZADAŃ, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 19.1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- 19.1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
- 19.1.4. unieważnieniu postępowania;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 19.1.1. albo 19.1.4. SIWZ, na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 19.3. Wybrany wykonawca do realizacji zamówienia zostanie poinformowany przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub za pośrednictwem faksu o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 19.4. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy (stosowne pełnomocnictwa w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii), o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) wykonawcy.
- 19.5. **Wybrany wykonawca do realizacji zamówienia zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy, do przedłożenia zamawiającemu:**
- 19.5.1. **dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, o którym mowa w pkt 20. SIWZ (*dot. ZADANIA Nr 1*);
- 19.5.2. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - **umowy regulującej współpracę** tych wykonawców, o której mowa w pkt 7.4.3. SIWZ (*jeśli dotyczy*);
- 19.5.3. nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe **podwykonawców** i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w świadczenie usług ochrony, o ile są już znane, wraz z dokumentami potwierdzającymi brak podstaw wykluczenia (pkt 10.14. SIWZ) (*jeśli dotyczy*);
- 19.5.4. kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem **umowy ubezpieczenia** potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony na cały okres realizacji przedmiotu umowy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **bez ograniczeń** (bez np. udziału własnego, franszyzy, innych), o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż:
- dla ZADANIA Nr 1 - 2 000 000,00 zł (słownie złotych: dwa miliony) za jedno i wszystkie zdarzenia;
- dla ZADANIA Nr 2 - 500 000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy) za jedno i wszystkie zdarzenia.
- Zamawiający wymaga, w przypadku objęcia wykonawcy grupowym dokumentem ubezpieczenia, aby umowa ubezpieczenia zapewniała możliwość skorzystania przez wykonawcę z wymaganej, wskazanej powyżej sumy ubezpieczenia na zasadzie wyłączności.

W przypadku, gdy fakt opłacenia składek nie wynika z samej treści umowy, wykonawca winien załączyć dodatkowo inny dokument potwierdzający odprowadzanie stosownych składek (np. wyciąg z konta bankowego, rachunek, itp.).

Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia na wskazaną wyżej kwotę.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – dotyczy ZADANIA Nr 1

- 20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy (zwane dalej „zabezpieczeniem”) obejmujące cały okres realizacji zamówienia przedłużony o 30 dni (tj. do 30.01.2021 r.) w wysokości **10% ceny całkowitej** podanej w ofercie, zawierającej podatek VAT.
- 20.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 20.3. Zabezpieczenie umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 20.3.1. pieniądzu;
 - 20.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 20.3.3. gwarancjach bankowych;
 - 20.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 20.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia:
 - 20.4.1. w pieniądzu – należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie S.A., nr: **24 1030 1508 0000 0005 5005 8022**;
 - 20.4.2. w formie innej niż pieniądz – należy wnieść w formie oryginału.
- 20.5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 20.6. Poręczenie lub gwarancja musi zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / ubezpieczyciela.
- 20.7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 20.3. SIWZ.
- 20.8. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 20.9. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia określone zostały we wzorze umowy, stanowiącej **Załącznik Nr 4.1.** do SIWZ.
- 20.10. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia.

21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik Nr 4.1.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 1 oraz **Załącznik Nr 4.2.** do SIWZ dla ZADANIA Nr 2.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 22.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 22.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.5. Zgodnie z art. 180 ust. 4 ustawy Pzp w związku z § 5 rozporządzenia w sprawie regulaminu rozpoznawania odwołań, odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołanie wraz z załącznikami, wnoszone drogą elektroniczną podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu oraz dalsze pisma wnoszone tą drogą w sprawie, przekazuje się za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Izby, udostępnionej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznej (www.uzp.gov.pl).
- 22.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 22.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 22.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone wyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 22.10.1 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 22.10.2 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 22.11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 22.12. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
- 22.13. W sprawach nieuregulowanych wyżej w zakresie przysługujących środków ochrony prawnej, mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g ustawy Pzp.
- 22.14. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
- 22.15. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 23.1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
- 23.2. Załącznikami do protokołu są oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 23.3. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 23.4. Zamawiający udostępni protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub załączniki do protokołu na wniosek.
- 23.5. Przekazanie protokołu lub załączników nastąpi przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.6. Jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający poinformuje o tym wnioskodawcę i wskaże sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
- 23.7. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
- 23.8. Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępni oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
- 23.9. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1128) w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz Kodeks Cywilny.
- 23.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 23.11. Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych wykonawców jest Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie; ul. Ratuszowa 1/3; 03-461 Warszawa, ich zbieranie i przetwarzanie następuje w celu przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych do wskazanej ustawy, a także w celu realizacji zawartej umowy. Dane osobowe wykonawców nie będą przekazywane odbiorcom innym niż upoważnionym przez przepisy prawa, z uwzględnieniem jawności postępowania. Zamawiający informuje o prawie dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.).
- 23.12. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część. Zamawiający może udostępnić wykonawcy załączniki (przykładowe formularze) w wersji edytowalnej, po otrzymaniu wniosku przesłanego elektronicznie lub faksem.
- 23.13. Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część:
 - Załącznik Nr 1.1. – Opis przedmiotu zamówienia – ZADANIE Nr 1;
 - Załącznik Nr 1.2. – Opis przedmiotu zamówienia – ZADANIE Nr 2;
 - Załącznik Nr 2.1. – Formularz ofertowy – ZADANIE Nr 1 - wzór;
 - Załącznik Nr 2.2. – Formularz ofertowy – ZADANIE Nr 2 - wzór;
 - Załącznik Nr 3.1. – Formularz cenowy – ZADANIE Nr 1 - wzór;
 - Załącznik Nr 3.2. – Formularz cenowy – ZADANIE Nr 2 – wzór;
 - Załącznik Nr 4.1. – Wzór umowy – ZADANIE Nr 1;
 - Załącznik Nr 4.2. – Wzór umowy – ZADANIE Nr 2;
 - Załącznik Nr 5 – Oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu – wzór;
 - Załącznik Nr 6 – Oświadczenie potwierdzające brak przesłanek wykluczenia z postępowania – wzór;
 - Załącznik Nr 7 – Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór;
 - Załącznik nr 8.1. – Potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – ZADANIE Nr 1 – wzór;
 - Załącznik nr 8.2. – Potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – ZADANIE Nr 2 – wzór.