



*Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie to jednostka budżetowa m.st., której misją jest ochrona ginących gatunków i edukacja ekologiczna. U nas każdy pracownik przyczynia się do realizacji tej misji. Obecnie do naszego zespołu poszukujemy osoby na stanowisko:*

## **Robotnik gospodarczy**

### **Zakres zadań na stanowisku:**

- wykonywanie prac związanych z porządkowaniem i utrzymaniem estetyki oraz czystości terenu ZOO,
- usuwanie odpadów komunalnych z koszy znajdujących się na terenie ZOO,
- utrzymywanie w czystości koszy na śmieci oraz ławek parkowych,
- zamykanie, odśnieżanie, utrzymywanie w czystości nawierzchni ciągów komunikacyjnych i chodników znajdujących się na terenie ZOO oraz przylegających do terenu ZOO,
- zabezpieczenie nawierzchni przed wynikami opadów atmosferycznych,
- dbałość i właściwa eksploatacja powierzonych narzędzi i sprzętu. W przypadku wykonywania prac z wykorzystaniem urządzeń mechanicznych stosowanie się do instrukcji obsługi.
- Pomoc przy załadunku i rozładunku zwierząt i towarów sprowadzanych do Miejskiego Ogrodu Zoologicznego

### **Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie: podstawowe, zasadnicze zawodowe
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- obywatelstwo polskie lub znajomość języka polskiego potwierdzona dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej
- podwyższona dyspozycyjność (praca wg harmonogramu w niedziele, święta oraz inne dni wolne oraz w godzinach popołudniowych)
- skrupulatność, dokładność, umiejętność zaprowadzenia i utrzymywania porządku

### **Wymagania dodatkowe:**

- wykształcenie: średnie
- prawo jazdy kat. B, T
- uprawnienia do obsługi ciągnika rolniczego wraz z osprzętem (zamiatarka, przyczepa, ładowacz - TUR)
- uprawnienia do obsługi wózków widłowych
- min. 6 miesięcy doświadczenia zawodowego

### **Miejsce pracy:**

Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie, ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa.  
Obiekty i Teren Miejskiego Ogrodu Zoologicznego.



**Niezbędne dokumenty aplikacyjne:**

- CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej
- list motywacyjny
- oświadczenie kandydata na stanowisko pomocnicze (do pobrania na stronie [www.zoo.waw/bip](http://www.zoo.waw/bip))
- podpisana polityka prywatności (do pobrania na stronie [www.zoo.waw/bip](http://www.zoo.waw/bip))
- mile widziane referencje

**Co oferujemy?**

- umowę o pracę i stabilne zatrudnienie
- benefity z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, jak: dofinansowanie do urlopu, do wypoczynku dzieci, bony świąteczne itp.
- „trzynasta pensja”
- pracę w bardzo ciekawym historycznie i przyrodniczo miejscu

Jeśli zainteresowała Cię nasza oferta pracy, prześlij swoje dokumenty rekrutacyjne na adres: [kadry@zoo.waw.pl](mailto:kadry@zoo.waw.pl) lub papierowo na adres ZOO Warszawa. Na Twoją aplikację **czekamy tylko do 09.10.2022.**

Pamiętaj, aby mejl lub kopertę z dokumentami zatytułować: **„Aplikacja na stanowisko: Robotnik gospodarczy”**

UWAGA:

Nie możemy rozpatrywać dokumentów, które wpłyną po terminie.

Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) zobowiązany jest do złożenia wraz z dokumentami aplikacyjnymi kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

**Osoba, która w wyniku rekrutacji zostanie wyłoniona, będzie zobowiązana dostarczyć dokumenty potwierdzające przebieg zatrudnienia i wymagane kwalifikacje, zgodne z informacjami ujętymi w CV.**

