

Znak: NZ-28-3/18

Warszawa, dnia 06.02.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,

o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Dyrekcja Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn. **Dostawa mrożonych ryb i owoców morza dla Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie, znak: NZ-28-3/18.**

Adres strony internetowej, na której zamieszczono *Zapytanie ofertowe* z załącznikami:
<http://zoo.waw.pl/bip/zamowienia-publiczne.html>

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mrożonych ryb i owoców morza dla Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na pięć części, zwanych ZADANIAMI:
 - 2.1. **ZADANIE NR 1 – dostawa mrożonych ryb słodkowodnych.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku Nr 1.1. i Załączniku Nr 4 do *Zapytania ofertowego*.
 - 2.2. **ZADANIE NR 2 – dostawa mrożonego śledzia bałtyckiego.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku Nr 1.2. i Załączniku Nr 4 do *Zapytania ofertowego*.
 - 2.3. **ZADANIE NR 3 – dostawa mrożonej makreli.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku Nr 1.3. i Załączniku Nr 4 do *Zapytania ofertowego*.
 - 2.4. **ZADANIE NR 4 – dostawa mrożonego dorsza.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku Nr 1.4. i Załączniku Nr 4 do *Zapytania ofertowego*.
 - 2.5. **ZADANIE NR 5 – dostawa mrożonych owoców morza.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku Nr 1.5. i Załączniku Nr 4 do *Zapytania ofertowego*.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 4 do *Zapytania ofertowego*.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia (jedno, kilka lub wszystkie ZADANIA). Przez ofertę częściową zamawiający rozumie ogół przedmiotu zamówienia obejmujący daną część zamówienia – ZADANIA.
5. Każda z ofert częściowych składająca się na dostawę przedmiotu zamówienia w danym ZADANIU będzie rozpatrywana niezależnie.
6. Wymagany okres realizacji zamówienia: **od daty zawarcia umowy do dnia 31.12.2018 r.**

II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności na wybrane ZADANIE. Złożenie większej ilości ofert na wybrane ZADANIE spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść *Zapytania ofertowego*. Dokonaną zmianę treści *Zapytania ofertowego* Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której udostępniono *Zapytanie ofertowe*.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert, oświadczeń oraz innych dokumentów w języku obcym.
5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do *Zapytania ofertowego*.

6. Na ofertę składają się:
- 6.1. prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 2 do *Zapytania ofertowego* dla każdego ZADANIA oddzielnie;
 - 6.2. prawidłowo wypełnione i podpisane Formularze cenowe, w zakresie wybranych ZADAŃ, których wzory stanowią Załączniki do *Zapytania ofertowego* od nr 3.1. do nr 3.5. odpowiednio dla ZADAŃ od Nr 1 do Nr 5;
 - 6.3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Oferta winna być opatrzona własnoręcznym podpisem w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego pełnomocnika. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
9. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą albo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć w formie pisemnej – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza.
10. Wykonawcy będący osobami fizycznymi, w tym prowadzącymi działalność gospodarczą, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, moich danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy, na potrzeby związane z zamówieniem publicznym, w ramach którego składam swoją ofertę. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia.”
11. Wykonawcy będący osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:
„Znany jest mi fakt, iż dane identyfikujące podmiotu, który reprezentuję, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, które podlegają udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia.”
12. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wcześniej wykonali zamówienie dla Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie (zwanego dalej ZOO) z nienależytą starannością, w szczególności:
- 12.1. nie wykonali zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po ich stronie;
 - 12.2. dostarczyli towary lub użyli materiały o niewłaściwej jakości;
 - 12.3. nie wywiązali się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi;
 - 12.4. wykonane zamówienie obciążone było wadą, powodującą konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez ZOO.

III. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w **Sekretariacie**, w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Ratuszowej 1/3, w terminie **do dnia 14.02.2018 r. do godz. 11³⁰**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w **Dziale Zamówień Publicznych**, w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Ratuszowej 1/3, **w dniu 14.02.2018 r. o godz. 12⁰⁰**.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w złożeniu oferty, w szczególności spowodowane przyczynami leżącymi po stronie operatora publicznego lub dostarczenia oferty do innego miejsca niż wskazane w pkt III ppkt 1 niniejszego *Zapytania ofertowego*.
6. Oferta złożona po terminie, o którym mowa w pkt III ppkt 1 niniejszego *Zapytania ofertowego*, nie będzie rozpatrywana i zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
7. Termin związania ofertą: **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
8. Opakowanie oferty powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, opisane: „**Oferta – RYBY DLA ZOO, znak NZ-28-3/18**” i zaadresowane na adres Zamawiającego: Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie, ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa.
9. Zamawiający przekazuje na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwarciu ofert, zbiorcze zestawienie ofert zawierające nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.

IV. OCENA OFERT

1. Kryterium oceny ofert:
 - cena: 100%

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny (brutto), podanej przez Wykonawcę w ofercie, zgodnie z wypełnionym Formularzem cenowym. Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} - cena (brutto) oferty najtańszej
 C_o - cena (brutto) oferty ocenianej

Oferta, z najniższą ceną (brutto) może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie wymagania postawione w niniejszym *Zapytaniu ofertowym* oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryterium „cena”.

V. WYJAŚNIENIE TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego*. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której udostępniono *Zapytanie ofertowe*.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt V ppkt 1 niniejszego *Zapytania ofertowego*, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

VI. INFORMACJE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Informacja o udzieleniu zamówienia zostanie niezwłocznie po zawarciu umowy zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono *Zapytanie ofertowe*.

VII. SPOSÓB KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem Zamawiający oraz Wykonawcy będą porozumiewać się pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 Łukasz Różański – Kierownik Działu Żywnienia Zwierząt
 Monika Bartosiak – Specjalista ds. Zamówień Publicznych
 od poniedziałku do piątku, w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰;
 tel.: 22 619 40 41 w. 114, faks: 22 619 58 98, e-mail: m.bartosiak@zoo.waw.pl.

VIII. POSTANOWIENIA DODATKOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.

Załączniki do Zapytania ofertowego:

- 1) Załącznik Nr 1.1. – Opis przedmiotu zamówienia dla ZADANIA Nr 1;
- 2) Załącznik Nr 1.2. – Opis przedmiotu zamówienia dla ZADANIA Nr 2;
- 3) Załącznik Nr 1.3. – Opis przedmiotu zamówienia dla ZADANIA Nr 3;
- 4) Załącznik Nr 1.4. – Opis przedmiotu zamówienia dla ZADANIA Nr 4;
- 5) Załącznik Nr 1.5. – Opis przedmiotu zamówienia dla ZADANIA Nr 5;
- 6) Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy – wzór;
- 7) Załącznik Nr 3.1. – Formularz cenowy dla ZADANIA Nr 1 - wzór;
- 8) Załącznik Nr 3.2. – Formularz cenowy dla ZADANIA Nr 2 - wzór;
- 9) Załącznik Nr 3.3. – Formularz cenowy dla ZADANIA Nr 3 - wzór;
- 10) Załącznik Nr 3.4. – Formularz cenowy dla ZADANIA Nr 4 - wzór;
- 11) Załącznik Nr 3.5. – Formularz cenowy dla ZADANIA Nr 5 - wzór;
- 12) Załącznik Nr 4 – Umowa – wzór.

Zatwierdził:

dr Andrzej G. Kruszczyk

Dyrektor

Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie

06 LUT. 2018

.....
data i podpis Dyrektora ZOO

