



# Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie

ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa  
tel. 22 619 40 41, e-mail: zoo@zoo.waw.pl  
www.zoo.waw.pl, fb/WarszawskieZOO

Znak: NZ-28-4/20

Warszawa, dnia 23.04.2020 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Dyrekcja Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie zaprasza do złożenia oferty na **świadczenie usług polegających na kierowaniu osób do wykonywania czynności kasjera i biletera w Miejskim Ogródzie Zoologicznym w Warszawie**. Znak: NZ-28-4/20

Adres strony internetowej, na której zamieszczono *Zapytanie ofertowe* wraz z załącznikami:  
<https://zoo.waw.pl/bip/zamowienia-publiczne/do-30000-euro>

#### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług polegających na kierowaniu osób do wykonywania czynności kasjera i biletera w Miejskim Ogródzie Zoologicznym w Warszawie** (zwanym dalej ZOO). Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na kierowaniu osób zatrudnionych przez Wykonawcę (zwanymi dalej Pracownikami) niezależnie od formy zatrudnienia do wykonywania pracy na rzecz i pod kierunkiem Zamawiającego na stanowisku kasjera biletowego i biletera.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w Załączniku Nr 1 do *Zapytania ofertowego*.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 3 do *Zapytania ofertowego*.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Wymagany okres realizacji zamówienia:
  - 5.1. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi - **od 01.06.2020 r.**
  - 5.2. Termin zakończenia świadczenia usługi – **31.12.2020 r.**

#### II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1843).
2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która złoży ofertę.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść *Zapytania ofertowego*. Dokonaną zmianę treści *Zapytania ofertowego* Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której udostępniono *Zapytanie ofertowe*.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert, oświadczeń oraz innych dokumentów w języku obcym.
6. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik Nr 2 do *Zapytania ofertowego*.
7. Na ofertę składają się:
  - 7.1. prawidłowo wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 2 do *Zapytania ofertowego*;
  - 7.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (*Zamawiający samodzielnie pobierze niniejszy dokument, jeżeli może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i*



1669. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranego samodzielnie dokumentu.).

8. Oferta winna być opatrzona własnoręcznym podpisem w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego pełnomocnika. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
10. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą albo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy sporządzić w formie pisemnej.
11. Wykonawcy będący osobami fizycznymi, w tym prowadzącymi działalność gospodarczą, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:  
*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, moich danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy, na potrzeby związane z zamówieniem publicznym, w ramach którego składam swoją ofertę. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia.”*
12. Wykonawcy będący osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:  
*„Znany jest mi fakt, iż dane identyfikujące podmiotu, który reprezentuję, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, które podlegają udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia.”*
13. O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wcześniej wykonali zamówienie dla ZOO z nienależyłą starannością, w szczególności:
  - 13.1. nie wykonali zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po ich stronie;
  - 13.2. nie wywiązali się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi;
  - 13.3. wykonane zamówienie obciążone było wadą, powodującą konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez ZOO.

### III. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Skan podpisanej oferty należy przesać na adres [b.kierzkowska@zoo.waw.pl](mailto:b.kierzkowska@zoo.waw.pl) w terminie **do dnia 11.05.2020 r. do godz. 11:30** W tytule maila należy wpisać: **Znak NZ-28-4/20 – OFERTA**.
2. Oferta złożona po terminie, o którym mowa w pkt III ppkt 1 niniejszego Zapytania ofertowego, nie będzie rozpatrywana
3. Termin związania ofertą: **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
4. Zamawiający prześle na wniosek Wykonawcy, zbiorcze zestawienie ofert zawierające nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także ceny zawarte w ofertach.

### IV. OCENA OFERT

#### 1. Kryteria oceny ofert:

##### 1.1. Cena (brutto) jednostkowa za 1 roboczogodzinę kasjera biletowego - 80 %

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny jednostkowej za 1 roboczogodzinę kasjera podaną w Druku ofertowym Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  - cena (brutto) oferty najtańszej za 1 roboczogodzinę kasjera biletowego

$C_o$  - cena (brutto) oferty ocenianej za 1 roboczogodzinę kasjera biletowego

Oferta z najniższą ceną (brutto) za 1 roboczogodzinę kasjera może uzyskać maksymalną ilość punktów 80.

##### 1.2. Cena (brutto) jednostkowa za 1 roboczogodzinę biletera - 20 %

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny jednostkowej za 1 roboczogodzinę biletera podaną w Druku ofertowym Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  - cena (brutto) oferty najtańszej za 1 roboczogodzinę biletera

$C_o$  - cena (brutto) oferty ocenianej za 1 roboczogodzinę biletera

Oferta z najniższą ceną (brutto) za 1 roboczogodzinę biletera może uzyskać maksymalną ilość punktów 20.

Maksymalna suma punktów za kryterium określonego w pkt. 1.1. i 1.2. = 100

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie wymagania postawione w niniejszym *Zapytaniu ofertowym* oraz uzyska największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert.

#### V. WYJAŚNIENIE TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego*. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której udostępniono *Zapytanie ofertowe*.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt V ppkt 1 niniejszego *Zapytania ofertowego*, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

#### VI. INFORMACJE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Informacja o udzieleniu zamówienia zostanie niezwłocznie po zawarciu umowy zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono *Zapytanie ofertowe*.

#### VII. SPOSÓB KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem Zamawiający oraz Wykonawcy będą porozumiewać się pisemnie drogą elektroniczną.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
Aleksandra Wardak – p.o. Kierownika Sekcji Kasowo-Biletowej  
Beata Kierzkowska – Kierownik Działu Zamówień Publicznych  
dni robocze w godz. od 7:30 do 15:00 e-mail: [b.kierzkowska@zoo.waw.pl](mailto:b.kierzkowska@zoo.waw.pl)

#### VIII. POSTANOWIENIA DODATKOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, a Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia.

Załączniki do *Zapytania ofertowego* stanowiące jego integralną treść:

- 1) Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy – wzór;
- 3) Załącznik Nr 3 – Umowa – wzór;
- 4) Załącznik Nr 4 oraz Załącznik 4<sup>1</sup> – Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych, oraz Klauzula informacyjna dla osób reprezentujących Wykonawcę,
- 5) Załącznik Nr 5 – Porozumienie ws. współadministrowania danymi osobowymi.

dr Andrzej Gruszecki  
Dyrektor  
Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie  
.....  
data i podpis Dyrektora ZOO