

UMOWA NR ZOO/UM/FSK/...../2023 - WZÓR
zwana dalej umową

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawą, z siedzibą w Warszawie (00-950), Plac Bankowy 3/5, posiadającym NIP: 525-22-48-481, REGON: 015259640, reprezentowanym przez:

Prezydenta m.st. Warszawy, w imieniu którego występuje:

Dyrektor Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie – dr Andrzej Grzegorz Kruszewicz, działający na podstawie pełnomocnictwa z dnia 01.02.2012 r. nr GP-IX.0052.558.2012, zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

firmą z siedzibą, ul. zarejestrowaną w pod numerem, NIP:, REGON:, zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

.....

Umowa zostaje zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **świadczenie usług polegających na kierowaniu osób do wykonywania czynności kasjera i biletera** (zwanym dalej przedmiotem umowy) **w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Załącznik Nr 1 do umowy i stanowi jej integralną część.

§2 Termin realizacji

1. Umowa została zawarta na czas określony.
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy:
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy:
4. Zastrzega się, iż umowa zostanie uznana za wykonaną w przypadku wykorzystania kwoty wskazanej w §4 ust. 2 umowy.

§3 Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wszelkich wymagań określonych przepisami prawa odnośnie osób kierowanych do pracy (zwanym dalej Pracownikami) niezależnie od formy zatrudnienia u Wykonawcy.
2. W razie zaprzestania pracy przez Pracownika z powodu niestawienia się w pracy albo odmowy wykonywania pracy, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę w formie elektronicznej, informując o terminie i okolicznościach zaprzestania pracy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania zastępstwa za takiego Pracownika i skierowania osoby zastępującej do Zamawiającego celem wykonywania pracy w terminie **do 2 godzin od momentu powiadomienia.**
3. Rozliczenie czasu pracy Pracownika będzie następowało w zakresie i na zasadach obowiązujących pracowników Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzenia Wykonawcy **do 4 dnia roboczego każdego miesiąca** wszelkiej dokumentacji niezbędnej do prawidłowego naliczenia wynagrodzenia za poprzedni miesiąc.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 5.1. realizowania przedmiotu umowy zgodnie z treścią umowy;
 - 5.2. realizowania przedmiotu umowy zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi prawa pracy, kodeksu cywilnego, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz innymi wewnętrznymi przepisami obowiązującymi w ZOO;

-
- 5.3. wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami, zasadami współczesnej wiedzy w przedmiocie umowy, w oparciu o obowiązujące w danej materii przepisy oraz z zachowaniem należytej staranności;
 - 5.4. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w posiadanie których Wykonawca, jego Pracownicy lub osoby za pomocą, których wykonuje przedmiot umowy wszedł/weszli w związku z realizacją umowy przez cały okres obowiązywania umowy, a także po jej zakończeniu, bezterminowo.

§4 Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, spełniające wymagania określone w Załączniku Nr 1 do umowy oraz po cenach jednostkowych określonych w ofercie.
2. Maksymalna wysokość zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy, wynikających z umowy nie może przekroczyć kwoty:
netto: zł (słownie złotych:);
VAT ...%: zł (słownie złotych:);
brutto: zł (słownie złotych:).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całej kwoty, o której mowa w ust. 2. W takiej sytuacji Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o zapłatę niewykorzystanej kwoty umowy.
4. Zamawiający zapłaci wykonawcy miesięczne wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu umowy obliczone jako iloczyn faktycznie przepracowanych godzin przez Pracowników i stawki godzinowej netto, powiększone o należny podatek VAT.
5. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za czas, w którym praca Pracownika nie była świadczona lub była świadczona nienależycie niezależnie od możliwości naliczenia kar przewidzianych w umowie.
6. Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi po zakończeniu danego miesiąca na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
7. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowić będzie podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron umowy, miesięczny protokół realizacji przedmiotu umowy przygotowany przez Wykonawcę, zawierający informację o Pracownikach, realizujących umowę wraz z liczbą roboczogodzin na danym stanowisku.
8. Należność płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **21 dni od daty otrzymania faktury na adres faktury@zoo.waw.pl** Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa oraz, w przypadku zlecenia realizacji części przedmiotu umowy przez podwykonawcę, po przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 8, za datę skutecznego doręczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (*nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*).
11. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (*dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą*) i znajdującym się na tzw. białej liście podatników VAT.
12. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której jest wystawiana.
13. Fakturę VAT należy wystawić na **nabywcę:** Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481.
14. **Odbiorcą** oraz **płatnikiem** będzie Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa.
15. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie.

-
16. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie nie przewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z realizacją umowy.
 17. Środki na realizację umowy przewidziane są w planie finansowym Zamawiającego na rok 2023.

§5 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonywania swoich obowiązków lub zaniechania obowiązków wynikających z umowy oraz jej załączników. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się wszelkie naruszenia prawa i postanowień umowy, a zwłaszcza zaniedbania lub zaniechania Pracowników powstałe przy realizacji umowy, stosując podwyższone wymogi należytej staranności, wynikające z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności przez Pracowników, które mogą spowodować straty w ZOO. W szczególności za nienależyte wykonanie umowy uważa się działania lub zaniechania podjęcia działań, mających na celu ochronę mienia Zamawiającego przed kradzieżą i zniszczeniem, niepodjęcie stosownych działań mających na celu zmniejszenie do minimum powstałych szkód, bądź też niewłaściwe zabezpieczenie miejsca zdarzenia oraz nie powiadomienie stosownych służb o wystąpieniu zagrożenia lub szkody.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego naprawienia szkody na swój koszt lub pokrycia wydatków poniesionych przez Zamawiającego z tytułu jej usunięcia. W tym celu Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie, wskazując zakres i rozmiar koniecznej do usunięcia szkody. Jeżeli Wykonawca nie naprawi szkody w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naprawić szkodę we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy (wykonawstwo zastępcze). W przypadku nie dokonania przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zapłaty na pokrycie kosztów naprawienia szkody, na podstawie okazanej faktury, wystawionej przez wykonawcę zastępczego lub zestawienia poniesionych kosztów własnych przez Zamawiającego, zastrzega on sobie prawo dochodzenia należności na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności materialnej za szkody powstałe w przypadku, gdy:
 - 3.1. szkody wyrządzone zostały przestępczym działaniem osoby trzeciej, zatrzymanej w miejscu przestępstwa bądź ujętej w bezpośrednim pościgu, z wyłączeniem przypadku, gdy Pracownikowi można przypisać przyczynienie się do powstania szkody w wyniku przestępstwa, poprzez nienależyte wykonanie obowiązków lub zaniechanie obowiązków, wynikających z umowy;
 - 3.2. szkoda wynikała wskutek działań sił przyrody lub stanu wyższej konieczności.
4. W razie zaistnienia jakichkolwiek okoliczności powodujących narażenie mienia Zamawiającego na straty lub powstanie strat, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia o zaistniałej sytuacji przedstawiciela Zamawiającego lub innej upoważnionej przez niego osoby do sporządzenia protokołu ze zdarzenia.
5. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność materialną za utratę lub zniszczenie wartości pieniężnych w czasie wykonywania usługi na rzecz Zamawiającego, wynikającej z umowy.

§6 Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem umowy o sumie ubezpieczenia nie mniejszej niż **200 000,00 zł** (*słownie złotych: dwieście tysięcy*) zapewniającej ochronę ubezpieczeniową trwającą przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 2. Zamawiający dopuszcza ograniczenie (np. udział własny, franszyzę, inne) w wysokości nie większej niż 0,5% wartości sumy ubezpieczenia.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed terminem zakończenia umowy, Wykonawca zobowiązuje się do jej przedłużenia w formie aneksu bądź zawarcia nowej w celu zapewnienia ochrony ubezpieczeniowej z zachowaniem warunków określonych w ust. 1.

§7 Zmiana postanowień umowy lub odstąpienie

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy, w szczególności w poniższym zakresie:
 - 1.1. zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na

-
- ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę;
- 1.2. zmiany bezwzględnie obowiązujących regulacji prawnych w oparciu, o które realizowana jest umowa, wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy wraz ze skutkami takiej zmiany regulacji prawnych;
 - 1.3. zmiany terminu wykonania z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności.
2. Zmiany umowy określone w ust. 1, będą dokonane w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Zajście zdarzeń powodujących zmiany, musi być uprawdopodobnione przez Stronę wywodzącą z przedmiotowego zdarzenia skutki prawne.
 3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności w przypadku, gdy:
 - 3.1. wystąpią okoliczności powodujące, że dalsze wykonywanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
 4. Umowne prawo odstąpienia nie uchybia uprawnieniom Zamawiającego do naliczenia kar umownych, przewidzianych jej postanowieniami.

§8 Siła wyższa

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany umowy lub jej rozwiązanie w trybie natychmiastowym, w przypadku wystąpienia siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od stron, którego strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, którego nie można uniknąć ani któremu nie można było zapobiec przy zachowaniu należytej staranności oraz której nie można przypisać drugiej stronie.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy należy uznać każdą sytuację nadzwyczajną, w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, stany nadzwyczajne, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, stany epidemii, pandemii, skutki wynikłe z załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenie, o ile miały one wpływ na niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.

§9 Kary umowne

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody na osobie lub mieniu, wyrządzone przez Pracowników lub osoby trzecie w wyniku niewykonania, nienależytego wykonania lub zaniechania obowiązków na podstawie umowy. Zamawiającemu przysługuje dodatkowo prawo żądania niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 2.1. odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10%** wartości umowy;
 - 2.2. niestawienie się Pracownika zgodnie z zapotrzebowaniem, o którym mowa w pkt 8a Załącznika Nr 1 do umowy i nie zapewnienie Pracownika na zastępstwo zgodnie z §3 ust. 2 umowy w wysokości **1 500,00 zł** za każde zdarzenie;
 - 2.3. wcześniejsze zakończenie pracy przez Pracownika, niezgodnie z zapotrzebowaniem, o którym mowa w treści pkt 8a Załącznika Nr 1 do umowy w wysokości **500,00 zł** za każde zdarzenie;
 - 2.4. naruszenie dyscypliny pracy przez Pracowników, a w szczególności wykonywanie pracy po spożyciu alkoholu lub środków odurzających, samowolne opuszczenie miejsca pracy, aroganckie zachowanie w wysokości **1 000,00 zł** za każde zdarzenie;
 - 2.5. naruszenie obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych w wysokości **500,00 zł** za każde zdarzenie;

-
- 2.6. ujawnienie informacji, o których mowa w §3 ust. 5 pkt 5.4 umowy w wysokości **500,00 zł** za każde zdarzenie;
 - 2.7. nienależyte wykonanie lub zaniechanie obowiązków zawartych w umowie w wysokości 500,00 zł za każde zdarzenie.
 3. W przypadku kumulacji kar powstałych z jednego zdarzenia związanego z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy, Zamawiający zażąda zapłaty jednej kary o wyższej wartości.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **10%** wartości umowy.
 5. Przez wartość umowy należy rozumieć maksymalną wysokość zobowiązań brutto określoną w §4 ust. 2 umowy.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty wynikającej z należnych kar i wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.
 8. Wykonawcy przysługują należności na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 893) za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego.
 9. Strony ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w niniejszej umowie nie może przekroczyć **25%** maksymalnej wysokości zobowiązań brutto, określonej w §4 ust. 2 umowy.

§10 Współdziałanie Stron

1. Osobą upoważnioną ze Strony Zamawiającego do nadzoru realizacji umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą jest Przedstawiciel Zamawiającego w osobie:
 - 1.1.
Email:, nr tel.
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do nadzoru realizacji umowy oraz do kontaktów z Zamawiającym jest Koordynator Wykonawcy w osobie:
 - 2.1.
Email:, nr tel.
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany wyżej koordynator uprawniony jest do niezwłocznego i skutecznego podejmowania decyzji.
4. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnego pisemnego powiadamiania się o zmianie powyższych osób. Zmiana taka nie jest zmianą umowy.
5. Strony zobowiązują się przedstawić osobom je reprezentującym obowiązek informacyjny, o ile druga strona go dostarczy. Obowiązek zamawiającego zawarty został w Załączniku Nr 4.

§11 Udostępnianie informacji publicznych

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osoba fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902).

§12 Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych

Strony zgodnie oświadczają, iż w wykonaniu umowy wspólnie decydują o celach i środkach przetwarzania danych osobowych, tj. stają się współadministratorami danych osobowych w rozumieniu art. 26 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z 27 kwietnia 2016 r. Zasady współadministrowania danymi osobowymi określone są w porozumieniu zawartym do umowy, którego treść znajduje się w Załączniku Nr 3 do umowy, w dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w umowie. Współadministratorzy zobowiązują się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z umową, rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

§13 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
3. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanym dalej RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
4. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
5. Wykonawca zapewnia wypełnianie obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji umowy, w szczególności przedstawiania reprezentantom, pełnomocnikom i osobom wskazanym w § 10 pkt. 2 Załącznika nr 3, oraz do przedstawienia osobom, których dane są współadministrowane (zgodnie z brzmieniem § 12 Umowy) przez strony niniejszej Umowy tj. osobom wykonującym pracę biletera i kasjera obowiązku wskazanego w Załączniku nr 5.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 893).
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
8. W przypadkach nieokreślonych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy polskiego prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
9. Wszelkie sprawy sporne powstałe na gruncie umowy Strony będą rozstrzygały polubownie, a nierozstrzygnięte poddadzą pod rozstrzygnięcie przez Sąd Powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
10. ZOO jest jednostką samorządową m.st. Warszawy, miasta bez dyskryminacji, bez języka nienawiści i przemocy. Nie akceptujemy żadnych przejawów dyskryminowania czy wykluczenia ze względu na wiek, płeć, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania, orientację seksualną, pochodzenie etniczne itp. Oczekujemy, że nasi partnerzy, z którymi współpracujemy będą prezentować te same wartości i wspierać nasze działania antydyskryminacyjne.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

§14 Wykaz załączników

Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:

- 1) Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy;
- 3) Załącznik Nr 3 – Obowiązek informacyjny dla osób, których dane zostały przekazane przez Wykonawcę do Zamawiającego;
- 4) Załącznik Nr 4 – Porozumienie ws. współadministrowania danymi osobowymi.
- 5) Załącznik Nr 5 – Obowiązek informacyjny dla osób, których dane są współadministrowane przez Strony umowy – kasjerzy i bileterzy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Obowiązek informacyjny dla osób, których dane zostały przekazane przez Wykonawcę (dalej w Załączniku zwanego pracodawcą) do Zamawiającego (dalej w załączniku zwanym: ZOO)

Na podstawie art. 14 RODO, ZOO (Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, ul. Ratuszowa 1/3; 03-461 Warszawa) informuje, że otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy/zleceniodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem na mocy obowiązującej pomiędzy stronami umowy/porozumienia w celu wykonania jej postanowień tj. kontaktu z Państwem jako osób realizujących jej postanowienia (lub reprezentujących podmiot).

- a) Jeśli mają Państwo jakiegokolwiek pytania dotyczące sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez ZOO lub pytania dotyczące przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo skontaktować z ZOO na adres: ul. Ratuszowa 1/3; 03-461 Warszawa) bądź z inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@zoo.waw.pl
- b) RODO to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. RODO reguluje kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych i ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r.
- c) ZOO przetwarza Państwa dane osobowe pochodzące od Państwa pracodawcy w celu wykonania umowy łączącej ZOO z Państwa pracodawcą na mocy, której wykonują Państwo działania dla ZOO. Działania te realizujecie Państwo w jego imieniu na podstawie łączącej Państwa z pracodawcą umowy i to stanowi podstawę przekazania tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. uzasadnionego interesu jakim jest kontakt z Państwem i realizacja umowy. Państwa dane będą przetwarzane w celu kontaktu oraz wykonywania postanowień umowy (w tym wpuszczenia na teren ZOO).
- d) Dane osobowe udostępnione ZOO to: imię i nazwisko oraz połączony z nimi służbowy e-mail oraz telefon. W przypadku przekazywania innych danych, Państwa pracodawca zobowiązany jest przekazać Państwu te informacje.
- e) Państwa dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców danych: podmiotom wspierającym ZOO w realizacji umów takim jak dostawcy usług IT, audytorom, doradcom, prawnikom (podmioty działające na zlecenie i w imieniu ZOO), a także, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie odrębnej podstawy prawnej (jako administratorzy) takim jak instytucje państwowe, o ile zaistnieje taka podstawa prawna lub żądanie.
- f) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu (realizacji umowy) oraz okres wygaśnięcia roszczeń z jej tytułu, a także spełnienia innych obowiązków nałożonych prawem w tym obowiązków archiwizacyjnych.
- g) Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. ZOO nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.
- h) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez ZOO przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- i) Z powyższych uprawnień możecie Państwo skorzystać, kontaktując się na adresy wskazane powyżej. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.
- j) W przypadku uznania, że przetwarzanie przez ZOO danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- k) ZOO nie planuje przekazywać danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.

POROZUMIENIE WS. WSPÓŁADMINISTROWANIA DANYMI OSOBOWYMI
zwane dalej Umową - WZÓR

zawarte w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawą z siedzibą w Warszawie (00-950), Plac Bankowy 3/5, NIP: 525-22-48-481, REGON: 015259640, reprezentowanym przez Prezydenta m.st. Warszawy, w imieniu którego występuje: **Dyrektor Miejskiego Ogrodu Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie – dr Andrzej Grzegorz Kruszewicz**, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 01.02.2012 roku nr GP-IX.0052.558.2012, zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

firmą z siedzibą, ul., zarejestrowaną w pod numerem, NIP:, REGON:, zwaną dalej w treści Umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

Strony Umowy dalej zwane w treści umowy **Współadministratorami**.

PREAMBUŁA

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas trwania umowy głównej „UMOWA Nr” zawartej pomiędzy Współadministratorami.

§1 Współadministrowanie danymi osobowymi

1. Strony zgadzają się wspólnie przetwarzać i wykorzystywać udostępnione dane tylko na warunkach i w celach określonych w niniejszej Umowie, w trybie art. 26 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie. Współadministratorzy zobowiązują się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Współadministratorzy oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia. Każdy ze współadministratorów odpowiada za zabezpieczenie i prawidłowość organizowania procesu przetwarzania danych osobowych we własnym zakresie.
3. Przedmiotem współadministrowania są następujące kategorie danych osobowych osób fizycznych: a) dane osobowe osób kierowanych do wykonania zadań u Zamawiającego.
4. W celu wykonania niniejszej Umowy wskazane w pkt. 3 kategorie danych osobowych będą wspólnie przetwarzane przez Współadministratorów.
5. W celu spełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane, Współadministratorzy ustalają, że niezbędną dokumentację przygotuje w tym zakresie Wykonawca w której znajdzie się informacja o przetwarzaniu danych przez współadministratora (Zamawiającego) uwzględniające jego rolę w procesie wskazaną w pkt. 6 lit. b poniżej, przy czym Zamawiający zaakceptuje ich zapisy lub wprowadzi stosowne poprawki w zakresie go dotyczącym.
6. Współadministratorzy ustalają, że:
 - a) Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe w zakresie:
 - odpowiedzialny za dobór i zatrudnienie Pracowników;
 - organizacji logistycznej polegającej na rezerwacji sali szkoleniowej i cateringu dla zrekrutowanych uczestników;
 - udzielania informacji kierowanym do pracy lub zrekrutowanym uczestnikom w szczególności związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych zgodnie z ustalonym wzorem;
 - nadzoru merytorycznego i organizacyjnego realizacji zamówienia, kontrolę oraz koordynację pracy, jak również za kontakty z Zamawiającym;
 - realizacji obsługi administracyjno-kadrowej Pracowników w tym w szczególności:
 - wypłaty wynagrodzenia przekazanego przez Zamawiającego;
 - rozliczenia osób skierowanych do pracy w tym przed urzędami skarbowymi i Zakładem Ubezpieczeń

-
- Spółecznych;
- realizacji ich uprawnień, skarg i wniosków.
- b) Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe w zakresie:
- akceptacji przedstawionych kandydatów;
 - przeszkolenie Pracowników z zakresu zasad pracy obowiązujących u Zamawiającego, z zakresu BHP, systemu sprzedażowego i płatniczego oraz Regulaminu zwiedzania Zamawiającego;
 - sporządzenia list obecności oraz przepracowanego czasu osób skierowanych do wykonania umowy w celu rozliczenia czasu wykonywania przez nie zleconych prac i rozliczeń między stronami.
7. Strony postanawiają, że każdy ze Współadministratorów ma prawo swobodnego dostępu do przetwarzanych danych osobowych w ramach wytyczonego zakresu obowiązków, zgodnie z pkt. 6 niniejszej Umowy.
8. W celu wykonania niniejszej Umowy udostępnione dane będą przetwarzane zarówno w postaci dokumentacji papierowej, jak i w postaci plików elektronicznych.
9. Współadministratorzy będą przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu prawidłowego świadczenia usług.
10. Współadministratorzy zobowiązują się przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
11. Współadministratorzy zobowiązują się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
12. Współadministratorzy zobowiązują się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały dane osobowe w celu realizacji niniejszej Umowy.
13. Współadministratorzy zobowiązują się zapewnić zachowanie w tajemnicy, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważniają do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w strukturach Współadministratorów, jak i po jego ustaniu.
14. Współadministratorzy ustalają, że po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych Strony usuną wszelkie dane osobowe zrekrutowanych uczestników oraz wszystkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
15. Współadministratorzy w zakresie wyznaczonych obszarów działania będą wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby (art. 12 i nast. Rozporządzenia), której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia, przy czym strony przekażą informację o ewentualnych żądaniach dotyczących ich zakresu i poinformują o przekazaniu żądającemu. Współadministratorzy są zobowiązani współdziałać w tych działaniach poprzez wymianę informacji oraz sposobu rozpatrzenia wniosku.
16. Współadministratorzy ustalają, że przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie po pisemnym porozumieniu pomiędzy Współadministratorami, chyba że obowiązek taki nakłada na któregoś z Współadministratorów prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlegają Współadministratorzy. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Współadministratorzy informują się wzajemnie o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

§2 Postanowienia końcowe

1. Współadministratorzy mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy/instytucji, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
2. Współadministratorzy oświadczają, że realizują obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

-
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
 4. W przypadkach nie określonych postanowieniami Umowy, stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
 5. Wszelkie sprawy sporne powstałe na gruncie Umowy Współadministratorzy będą rozstrzygać polubownie, a nierozstrzygnięte poddadzą pod rozstrzygnięcie przez sąd powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
 6. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Współadministratorów.
 7. W zakresie rozwiązania niniejszej Umowy współadministrowania, Współadministratorzy ustalają, że w tej materii obowiązują zapisy ustalone w ramach „UMOWA Nr”, o której jest mowa w Preambule niniejszej Umowy przy czym Umowa ta obowiązuje do czasu trwania UMOWY Nr i wykonania zobowiązań z niej obowiązującej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Obowiązek informacyjny dla osób, których dane są współadministrowane przez Strony umowy – kasjerzy i bileterzy.

Klauzula informacyjna (w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą) przeznaczona dla pracowników Wykonawcy jako osoby wyznaczone do realizacji usług w ramach zamówienia publicznego: **Świadczenie usług polegających na kierowaniu osób do wykonywania czynności kasjera i biletera w Miejskim Ogródzie Zoologicznym im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, Znak: NZ-28-4/23**, w Warszawie w okresie

Dotyczy umowy o udzielenie zamówienia publicznego z dnia

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa

- **Pana/Pani dane osobowe zostały pozyskane od** Pana/Pani pracodawców/zleceniodawców – (nazwa i adres Wykonawcy), tj. podmiotów, z którymi Administrator podpisał umowę na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą „Świadczenie usług polegających na kierowaniu osób do wykonywania czynności kasjera i biletera w Miejskim Ogródzie Zoologicznym im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, Znak: NZ-28-4/23” (umowa o udzielenie zamówienia publicznego z dnianr.....) i zostały wskazane w załączniku do w/w umowy.

Państwa dane będą **współadministrowane** przez wyżej wymienione podmioty w celu prawidłowego kierowania osób do wykonywania czynności kasjera i biletera.

- Pani/Pana dane osobowe będą administrowane w następującym zakresie:

.....(nazwa Wykonawcy) będzie przetwarzał dane osobowe w zakresie:

- odpowiedzialny za dobór i zatrudnienie pracowników;
- organizacji logistycznej polegającej na rezerwacji sali szkoleniowej i cateringu dla zrekrutowanych uczestników;
- udzielania informacji kierowanym do pracy lub zrekrutowanym uczestnikom w szczególności związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych zgodnie z ustalonym wzorem;
- nadzoru merytorycznego i organizacyjnego realizacji zamówienia, kontrolę oraz koordynację pracy, jak również za kontakty z Zamawiającym;
- realizacji obsługi administracyjno-kadrowej Pracowników w tym w szczególności:
 - wypłaty wynagrodzenia przekazanego przez Zamawiającego;
 - rozliczenia osób skierowanych do pracy w tym przed urzędami skarbowymi i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych;
 - realizacji ich uprawnień, skarg i wniosków.

Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie będzie przetwarzał dane osobowe w zakresie:

- akceptacji przedstawionych kandydatów;
- przeszkolenie pracowników z zakresu zasad pracy obowiązujących u Zamawiającego, z zakresu BHP, systemu sprzedażowego i płatniczego oraz Regulaminu zwiedzania Zamawiającego;
- porządzenia list obecności oraz przepracowanego czasu osób skierowanych do wykonania umowy w celu rozliczenia czasu wykonywania przez nie zleconych prac i rozliczeń między stronami.

Współadministratorzy będą współpracować w celu udzielenia odpowiedzi na Państwa pytania, przy czym każdy będzie odpowiadał za wskazany powyżej zakres. W celu skorzystania z uprawnień możecie Państwo skontaktować się z którymkolwiek ze współadministratorów. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych powołanym Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa,Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych powołanym w (nazwa Wykonawcy)

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, polegających na prawidłowej i terminowej realizacji umowy o realizację zamówienia publicznego na Świadczenie usług polegających na kierowaniu osób do wykonywania czynności kasjera i biletera w Miejskim Ogródzie Zoologicznym im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, Znak: NZ-28-4/23, a także na podstawie umowy na podstawie, której świadczą Państwo pracę na rzecz(nazwa Wykonawcy) i Miejskiego Ogrodu

Zoologicznego im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), a także przepisów obowiązujących przy zatrudnieniu (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

- Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie otrzymał do przetwarzania następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, miejsce pracy, stanowisko pracy, służbowy numer telefonu, służbowy adres e-mail. Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie będzie pozyskiwał także dodatkowe dane osobowe w procesie niezbędnych do realizacji jego zadań (np. szkolenie BHP)

- Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe:

- przez okres realizacji przedmiotu umowy,

- przez cały okres realizacji umowy i po jej rozwiązaniu do czasu upływu terminu ewentualnych roszczeń wynikających z realizacji zawartej umowy (do 6 lat od dnia wymagalności ostatniej - nieuiszczonej należności w związku z realizowaną umową oraz upływu okresu zapewniającego realizację obowiązku archiwizacyjnego (min. 5 lat), przy czym powyższe okresy sumują się.

- **Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:**

- podmioty, którym Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie, ul. Ratuszowa 1/3, 03-461 Warszawa ma obowiązek przekazywać dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa (min. Policja; Straż Miejska; Prokuratura, Sąd);

- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie informacja o umowie i treść umowy, jako realizacja obowiązku Administratora na podstawie Ustawy z dnia 6 września 2001 r o dostępie do informacji publicznej,

- zleceńbiorky lub wykonawcy usług na rzecz Administratora (podmioty przetwarzające) min.: dostawcy usług IT, podmioty świadczące: usługi prawnicze; usługi windykacji należności);

- W przypadkach, na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach przysługuje Pani/Panu prawo do żądania:

1. dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (art. 15 i 16 RODO),

2. usunięcia danych (art. 17 RODO),

3. ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),

4. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO),

5. przenoszenia danych (art. 20 RODO);

- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w przypadku podejrzenia, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z naruszeniem przepisów prawa;

- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- Miejski Ogród Zoologiczny im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie nie zamierza przekazywać Pana/Pani danych do krajów trzecich (kraje spoza EOG).

Zapoznałam/Zapoznałem się z treścią powyższej Klauzuli:

.....

Podpis osoby informowanej